



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 del Reg.

Data 20/3/2018

Oggetto: Schema bilancio di previsione 2018/2020 e DUP 2018/2020, relativi allegati – Approvazione.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **venti**, del mese di **marzo**, alle **ore 13,00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita nella persona dei signori:

Giuseppe Pugliese	Sindaco	Presente
Teresa Coppola	Vice Sindaco	Presente
Salvatore Capuano	Assessore	Presente
Francesco Escalona	Assessore	Presente
Vincenzo Scotto di Santolo	Assessore	Presente
Gerarda Stella	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale *d.ssa Leondina Baron* il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dr. Giuseppe Pugliese – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

(Città Metropolitana di Napoli)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Prot. n _____ del _____ Delibera n.del.....	Su proposta: Sindaco
Oggetto: SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 e DUP 2018-2020, relativi allegati APPROVAZIONE	Resp. Istruttoria: Ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 267/00, in merito alla regolarità tecnica si esprime parere: <i>favorevole</i> Firma <i>M. De Luca</i>
Allegati:	Imputazione della spesa: Titolo: Servizio: Codice: Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, in merito alla regolarità contabile si esprime parere: <i>favorevole</i> Firma <i>M. De Luca</i>



Non è stata richiesta la consulenza giuridico-amministrativa



E' stata richiesta la consulenza giuridico - Amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 2, D. lgs. 267/000

Il Segretario Comunale fornisce la seguente consulenza:

N.B. inserire voto 34

Il Sindaco

VISTI:

- l'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
- l'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa i principi dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;
- il Regolamento di Contabilità;

PRESO ATTO che è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 dicembre 2017, il decreto del Ministro dell'interno del 29 novembre 2017 con il quale viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

PRESO ATTO che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15 febbraio 2018 il Decreto del Ministero degli interni 09/02/2018 che stabilisce l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2018.

RICHIAMATE le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 8 del 26 Gennaio 2018 con la quale veniva adottato lo Schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2018/2020 e l'elenco annuale 2018 predisposto dal Responsabile del settore tecnico comunale integrato dalla deliberazione di G.C.n. 26 del 8 Marzo 2018;
- n. 22 del 1 Marzo 2018, con la quale veniva adottato lo Schema del Programma Triennale del fabbisogno personale 2018/2020 predisposto dal Responsabile del settore personale comunale;

CONSIDERATO che:

- il rendiconto della gestione all'esercizio finanziario 2016, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 13 Giugno 2017, risulta integralmente pubblicato sul sito internet dell'ente e pertanto non è necessario allegarlo al presente atto;
- Stato Patrimoniale e Conto Economico 2016 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 31 Luglio 2017;

VISTO lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020, che presenta i risultati di cui agli allegati;

VISTO lo schema di Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

DATO ATTO che:

- i documenti di programmazione dell'Ente sono stati redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance, nonché con il principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011;
- le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;
- che l'Ente intende approvare in Consiglio comunale il presente schema di bilancio di previsione;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del settore economico finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

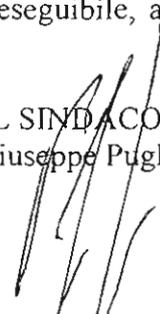
1) DI APPROVARE lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 ed i suoi allegati, compreso il DUP 2018-2020, che formano parte integrante e sostanziale dello stesso schema, che, pur non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, acquisiti agli atti dell'Ufficio Ragioneria, da sottoporre all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale;

2) DI DARE ATTO CHE:

- i quadri riassuntivi e i risultati differenziali sono parte integrante del bilancio;
- il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
- lo schema di bilancio di previsione è accompagnato dagli allegati previsti dall'articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011;
- nella redazione dello schema di bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle deliberazioni in materia di aliquote e tariffe, e degli indirizzi di cui allo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 testè approvato;
- di trasmettere lo schema di Bilancio di previsione 2018-2020 e il D.U.P.2018-2020 al Revisori dei conti, per il parere di competenza ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- sul presente atto sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese



Allegati:

1. DUP triennio 2018/2020;
2. Schema di bilancio di previsione - ENTRATE;
3. Schema di bilancio di previsione - SPESE;
4. Riepilogo generale delle entrate per Titoli;
5. Riepilogo generale delle spese per Titoli;
6. Riepilogo generale delle spese per missioni;
7. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese correnti anno 2018;
8. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese correnti anno 2019;
9. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese correnti anno 2020;
10. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese conto capitale anno 2018;
11. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese conto capitale anno 2019;
12. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese conto capitale anno 2020;
13. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese per rimborso prestiti 2018;
14. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese per rimborso prestiti 2019;
15. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese per rimborso prestiti 2020;
16. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese servizi conto terzi 2018;
17. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese servizi conto terzi 2019;
18. Spese per missioni programmi e macroaggregati spese servizi conto terzi 2020;
19. Spese per Titoli e macroaggregati;
20. Allegato 1 art.8 c.1 DL 66/2014 anno 2018;
21. Allegato 1 art.8 c.1 DL 66/2014 anno 2019;
22. Allegato 1 art.8 c.1 DL 66/2014 anno 2020;
23. Quadro generale riassuntivo anni 2018/2020;
24. Equilibri di bilancio anni 2018/2020;

25. Spese per funzioni delegate dalla Regione;
26. Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
27. Composizione dell'accantonamento al FCDE 2018;
28. Composizione dell'accantonamento al FCDE 2019;
29. Composizione dell'accantonamento al FCDE 2020;
30. Elenco Piano dei Conti – Entrate;
31. Elenco Piano dei Conti – Spese;
32. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali;
33. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto esercizio 2018;
34. Nota integrativa al bilancio di previsione anni 2018-2020.



Il Bilancio completo con tutti i suoi allegati è scaricabile al seguente link <http://www.montediprocida.gov.it/bilanci/344-bilancio-preventivo-e-consuntivo/910-bilancio-di-previsione-2018>

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta, corredata dei pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 Tuel;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi

DELIBERA

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

Schema bilancio di previsione 2018/2020 e DUP 2018/2020, relativi allegati – Approvazione.

e con successiva e unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Leonidina Baron

IL PRESIDENTE
Dr. Giuseppe Pugliese

ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 20/3/2018

*IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Leonida Baron*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Aff. n° _____ del _____

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata fino al _____ per **quindici** giorni consecutivi.*

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL Messo Comunale

Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° _____ del _____

*IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Leonida Baron*

La presente copia è conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

*IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dr.ssa Giovanna Romeo*